

**LA PROGETTAZIONE DI UN'ORGANIZZAZIONE**

<b>PRINCIPALI CONTENUTI</b>	Basi teoriche per un progetto di riorganizzazione aziendale. Compiti, mansioni e ruoli . Le basi dell'organizzazione aziendale. Miglioramento continuo e innovazione radicali. Business Process Re-engineering. Progettazione dell'organizzazione. La progettazione delle mansioni: Specializzazione, Meccanismi di coordinamento, Formalizzazione. La progettazione della Macrostruttura: Criteri di raggruppamento, Meccanismi e ruoli di collegamento, Organigramma . Analisi dei Processi aziendali: Business Process Improvement.
<b>PRINCIPALI DESTINATARI</b>	Direttori Generali, Responsabili delle Risorse Umane e/o del Personale, Responsabili dello Sviluppo Organizzativo, Addetti all'Ufficio del Personale.
<b>DURATA</b>	12 ore

**CORSO DI COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO E LEADERSHIP (PER CAPIREPARTO)**

<b>PRINCIPALI CONTENUTI</b>	Comunicazione efficace in azienda. Tecniche di focalizzazione e condivisione degli obiettivi. Gestione della delega. Proattività-assertività-leadership. Gli stili di leadership (secondo Hersey & Blanchard). Manager e leader. Fattori di contesto che influenzano l'efficacia dell'azione del team. Ciclo di vita del team. Esercitazione di gruppo: la performance del team.
<b>PRINCIPALI DESTINATARI</b>	Responsabili delle Risorse Umane e/o del Personale, Responsabili dello Sviluppo Organizzativo, Capireparto e/o Capifunzione
<b>DURATA</b>	16 ore

**CORSO SPECIALISTICO: IL MODELLO ORGANIZZATIVO DELLA LEAN PRODUCTION**

<b>PRINCIPALI CONTENUTI</b>	Una nuova filosofia. Filmato Toyota. Focus sul processo. Un'organizzazione basata sul Team. Fiducia e coinvolgimento. Kaizen. Ampliamento delle mansioni. Massimizzare la comunicazione. Semplificare le operazioni. Sistemi visuali. Riduzione dei livelli gerarchici. Flessibilità. Sistemi premianti. Barriere e agenti di cambiamento. Esempi di successo nelle PMI.
<b>PRINCIPALI DESTINATARI</b>	Direttori Generali, Responsabili delle Risorse Umane e/o del Personale, Responsabili dello Sviluppo Organizzativo, Responsabili della Produzione.
<b>DURATA</b>	12 ore

**IL CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO**

<b>PRINCIPALI CONTENUTI</b>	Il cambiamento radicale: le sfide e le opportunità del cambiamento radicale; il BPR come approccio di cambiamento radicale. Business Process Re-engineering e Business Process Management. Metodologia di analisi e ridisegno dei processi: Analisi del prodotto/servizio e dei confini del processo; Rappresentazione del processo; Analisi delle prestazioni; Diagnosi del processo e individuazione delle criticità; Riprogettazione del processo; Valutazione delle alternative di miglioramento. La gestione del cambiamento organizzativo.
<b>PRINCIPALI DESTINATARI</b>	Direttori Generali, Responsabili delle Risorse Umane e/o del Personale, Responsabili dello Sviluppo Organizzativo, Addetti all'Ufficio del Personale.
<b>DURATA</b>	12 ore